

计算机应用专业人才 培养方案

专业名称：计算机应用

专业代码： 710201

二零二一年七月

(三年制中专)

目录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、培养目标.....	1
五、培养规格.....	1
(一) 职业素养.....	1
(二) 专业知识和技能.....	1
六、职业面向.....	2
七、主要接续专业.....	3
八、课程结构.....	4
九、课程设置及要求.....	5
(一) 公共基础课.....	5
(二) 专业技能课.....	5
(三) 综合实训.....	8
(四) 顶岗实习.....	8
十、教学进程总体安排.....	8
(一) 基本要求.....	8
(二) 教学安排.....	9
十一、教学实施.....	10
(一) 教学要求.....	10
1. 公共基础课.....	10
2. 专业技能课.....	10
(二) 教学管理.....	10
十二、教学评价.....	10
(一) 课堂教学效果评价方式.....	10
(二) 实训实习效果评价方式.....	10
1. 实训实习评价.....	10
2. 顶岗实习评价.....	10
十三、实训学习环境.....	10
(一) 校内实训实习室主要设施设备及数量.....	10
(二) 校外实训基地.....	11
十四、专业师资.....	11
(一) 专业教师.....	11
(二) 专业师资队伍结构.....	11
十五、毕业要求.....	11

一、专业名称及代码

(一) 专业名称： 计算机应用

(二) 专业代码： 710201

二、入学要求

初中毕业或有同等学历

三、修业年限

3 年

四、培养目标

全面贯彻党的教育方针，坚持立德树人，加强社会主义核心价值观教育，完善中华优秀传统文化教育，促进学生在德、智、体、美、劳诸多方面全面发展。本专业构建了“应用+校内职场”人才培养模式，将岗位需求、课程内容、技能大赛要求和“1+X证书”考证相结合，面向与计算机工作相关的生产、应用、服务和管理等企事业单位，培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，具有与本专业相适应的科学文化水平，掌握计算机应用专业必备的基础知识和专业技术知识与操作技能，具备计算机相关领域的软件系统与硬件系统专业技术技能，具备认知能力、合作能力、创新能力、职业能力等支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，具有较强的就业创业能力，能从事计算机及相关设备的使用、维护与管理，以及办公应用、网络应用、多媒体应用和信息处理等操作或产品销售，具有良好的职业道德和工匠精神的中等 应用型人才。

五、培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能：

(一) 职业素养

1. 具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情怀，国家认同感，中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识。

2. 具有良好的职业道德和职业素养，遵守履行道德准则和行为规范；尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；

3. 具有集体意识和团队合作精神，具有计算机应用相关的信息安全、知识产权保护和质量规范意识等；

4. 具有良好的职业形象和服务意识；具有从事计算机相关职业的职业素养要求。

5. 具有良好的身心素质和人文素养。达到《国家学生体质健康标准》要求，具有健康的体魄和心理、健全的人格；具有一定的审美和人文素养。

6. 主动学习，具有创新创业意识和能力。

(二) 专业知识和技能

1. 具有熟练的中英文录入能力，掌握文字排版技能。

2. 具有计算机应用基础知识，具有熟练操作计算机和应用办公软件的能力。
3. 具有计算机网络基础知识和技能。
4. 具有计算机应用领域常用工具软件的应用能力。
5. 掌握计算机程序设计的基本概念，具有开发计算机简单功能应用的能力。
6. 具有多媒体素材处理、简单的动画设计能力。
7. 具有使用数据库工具开发计算机简单功能应用的基本能力。
8. 掌握网页设计与制作的基础知识和规范要求，具有建立网站、制作网页的能力。
9. 具有计算机硬件拆装、系统组装和简单故障排除及维护的能力。

专业（技能）方向——办公自动化

1. 具有熟练的办公软件高级应用能力。
2. 掌握常用办公设备的使用方法，具有办公设备的日常维护及常见故障排除的能力。
3. 掌握文书与档案管理的理论知识和基本技能。

专业（技能）方向——计算机设备维护与营销

1. 具有常用数码产品的日常维护及常见故障排除能力。
2. 掌握信息技术领域的营销方法与技巧。
3. 掌握电子商务流程，具有通过电子商务平台进行数码产品等产品营销的能力。

专业（技能）方向——数字影视后期制作

1. 具有剪辑及制作影视素材的能力。
2. 具有 DV 制作的岗位从业能力。
3. 具有动画创作和特效制作等编辑及影片输出处理能力。

专业（技能）方向——网站建设

1. 具有一定的网络管理与应用能力。
2. 具有网页的制作方法和技巧
3. 具有网站服务应用、部署、管理和维护的能力。
4. 具有网站数据库应用和动态网络编辑的能力。

六、职业面向

本专业毕业生可从事企事业单位的计算机辅助管理、计算机设备维护与营销、网络设备维护、网站建设与维护、数字媒体处理等工作，此外还可胜任机关、学校、银行、IT行业、传媒行业、印刷行业、电信与通信等领域的相关技术应用工作。

适应的岗位群是：①办公自动化；②数字媒体；③网站建设；④网络维护服务。

表1 职业面向

所属专业 大类	所属专业类	对应行业	主要职业 类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格 证书
信息技术	计算机应用	企业	办公 自动 化	办公文员 办公设备安装、调试与维 护 网络设备安装、调试与 维护	计算机操作 员办公自动 化
信息技术	计算机应用	企业	数字媒体	广告设计 图形图像处 理 音视频采集、后期制作	平面设计师 影视后期制 作工程师
信息技术	计算机应用	企业	网站建设	网页制作 网站编辑 网页美工 动画制作	网站管理 员平面设 计师 FLASH动画设计
信息技术	计算机应用	企业	网络维护	网络设备安装、调试与维 护 网络安全	网络系统建 设与运维 网络安全运维

表2 专业面向岗位

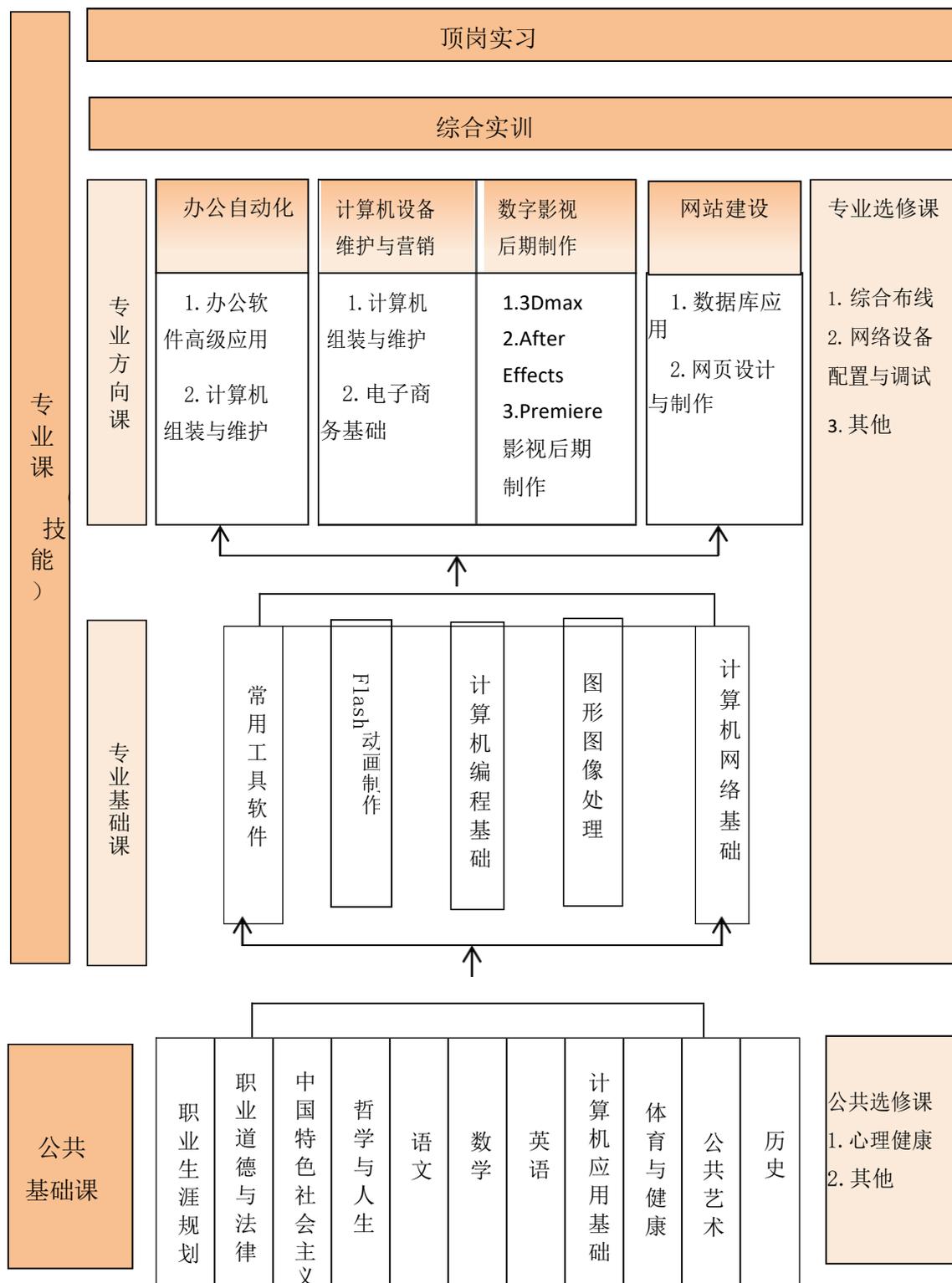
序号	岗位群	初始岗位	发展岗位	目标岗位
1	办公自动化	文员、管理员	工程师	HR经理
2	数字媒体	设计助理	设计师	艺术总监
3	网站设计	设计助理	设计师	设计总监
4	网络维护	管理员	工程师	高级工程师

七、主要接续专业

高职：计算机应用技术、计算机系统维护、计算机信息管理、计算机教育

本科：计算机科学与技术、软件工程、信息工程

八、课程结构



九、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课、文化课、体育与健康、公共艺术、以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课、专业（技能）方向课和专业选修课，实习实训是专业技能课教学的重要内容，含校内外实训、顶岗实习等多种形式。

（一）公共基础课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	职业生涯规划	依据《中等职业学校职业生涯规划教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	34
2	职业道德与法律	依据《中等职业学校职业道德与法律教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	36
3	中国特色社会主义	依据《中等职业学校中国特色社会主义教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	36
4	哲学与人生	依据《中等职业学校哲学与人生教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	36
5	语文	依据《中等职业学校语文教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	176
6	数学	依据《中等职业学校数学教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	140
7	英语	依据《中等职业学校英语教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	140
8	计算机应用基础	依据《中等职业学校计算机应用基础教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	136
9	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康教学指导纲要》开设并与专业实际和行业发展密切结合	178
10	历史	依据《中等职业学校历史教学指导纲要》开设并与专业实际和行业发展密切结合	72
11	公共艺术	依据《中等职业学校职业规划教学大纲》开设并与专业实际和行业发展密切结合	72

（二）专业技能课

1. 专业（技能）基础课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	常用工具软件	掌握计算机系统管理与维护、虚拟机、特殊文档编辑与格式转换、翻译工具、网络管理与数据传输、即时通信、信息安全、云办公、数码产品及移动设备连接和数据传输、多媒体信息处理等常用工具类软件的应用技能	68

2	计算机编程基础	了解计算机程序设计的基本概念，理解数据类型、表达式、逻辑关系、流程控制等知识，熟悉计算机编程从需求分析到软件分布的业务流程，掌握可视化程序界面设计、数据库连接、多媒体与网络应用等编程方法，能使用编程工具开发计算机简单功能应用程序	108
3	图形图像处理	了解图形图像处理及相关的美学基础知识，理解平面设计与创意的基本要求，熟悉不同类型图形图像处理业务的规范要求与表现手法，掌握应用平面设计主流软件进行图形图像处理的相关技能，能使用相应软件进行图形绘制、图文编辑、图形处理等业务应用	72
4	计算机网络基础	了解计算机网络的类型，组成、应用等基础知识，熟悉网络工作原理、网络协议和网络规划相关知识掌握简单局域网搭建及应用，网络设备的基础配路、网络服务器安装与调试等基本技能	108
5	Flash 动画制作	掌握利用 FLASH 工具箱的各种工具绘制动画的素材；在理论与实践相结合的学习中，充分掌握各种类型的 FLASH 动画制作方法和技巧。在应用分析中能应用所学知识进行动画的分析、设计与制作	72

2. 专业（技能）方向课

(1) 办公自动化

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	办公软件高级应用	了解不同平台计算机办公常用软件的应用，掌握在智能手机、平板电脑、个人计算机等不同的设备上进行文字编辑、数据分析、幻灯片制作、数据库应用等办公软件的应用技能，能使用主流办公自动化软件进行办公处理	72
2	计算机组装与维护	通过教学，使学生掌握计算机各个硬部件的基本知识，能够自行组装计算机并能明确各个硬部件的接口类型，插拔方式及连接方式，对出现的一般性软硬件故障能快速排除，并进行一些常规性的维修。	72

(2) 计算机设备维护与营销

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	计算机组装与维护	通过教学，使学生掌握计算机各个硬部件的基本知识，能够自行组装计算机并能明确各个硬部件的接口类型，插拔方式及连接方式，对出现的一般性软硬件故障能快速排除，并进行一些常规性的维修。	72

2	电子商务应用	了解电子商务的基本概念、原理和运作方式，熟练商务活动中的网络营销与物流管理等业务规范和电子商务流程，掌握网上购物、网上交易、在线电子支付等各种商务活动的技能，能应用电子商务平台进行信息技术类产品营销	72
---	--------	---	----

(3) 影视后期制作

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	3Dmax	了解主流三维动画制作软件操作方法，熟悉基础建模、材质与灯光、动画控制等三维设计方法，掌握运用三维动画制作工具进行三维模型、虚拟场景、物理模拟及不同类型动画的制作技巧。	108
2	After Effects	了解 After Effects 的操作方法和使用技巧；熟悉片头设计、视频编辑、视频特效的相关内容；掌握一定的视频编辑能力。	108
3	Premiere.pro 影视后期制作	了解数字影音采集、编辑与合成的基本知识 with 业务规范，熟悉数字影音采集与编辑的专业级硬件设备与软件，掌握音、音效处理与合成、视频采集、图片和音频素材导入影像编辑、影像特效、配音配乐、字幕制作、影音输出等操作技能。	108

(4) 网站建设

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	数据库应用	熟悉中、大型数据库设计、创建数据库、创建表、更新和查询记录、SQL 查询语言、视图和索引、用户自定义函数、存储过程、触发器、管理数据库安全、备份和还原数据库、导入和导出数据等相关技能，掌握数据库应用管理的设计和维护技能	108
2	网页设计与制作	了解网页设计与制作的基础知识和规范要求，掌握站点创建、网页元素编辑、表格应用、层和框架布局、网页行为添加、样式与模板应用、表元素使用等相关技能，能应用 Dreamweaver 网页设计软件设计制作常见的静态和动态网页以及简单网页代码和脚本编写	72

3. 专业选修课

- (1) 综合布线
- (2) 网络设备配路与调试
- (3) 其他

（三）综合实训

根据学校的教学要求灵活安排综合实训，以计算机应用的综合项目或采用企业真实工作项目等方式进行，也可以和学生技能证书考核要求结合进行。时间安排上可以结合课程的进度，安排在每个学期，也可以统一安排在第五学期，技能考证要在当地教育主管部门的统一要求下完成，证书要求以当地教育主管部门的统一要求为准，可以是国家相关部门（教育部、人力资源和社会保障部、工业和信息化部等）的职业技能证书，也可以是当地教育主管部门或行业协会统一认可的职业资格证书。

（四）顶岗实习

顶岗实习是本专业学生职业技能和职业岗位工作能力培养的重要实践教学环节，认真落实教育部、财政部关于《中等职业学校学生实习管理办法》的有关要求，保证学生顶岗实习的岗位与其所学专业面向的岗位群基本一致。在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要，通过校企合作，实行工学交替、多学期、分阶段安排学生实习。

十、教学进程总体安排

（一）基本要求

每学年为 52 周，其中教学实际 40 周（含复习考试），累计假期 12 周，周学时一般为 28 学时，顶岗实习按每周 30 小时（1 一小时折合 1 学时）安排，3 年总学时数为 3032。

公共基础课学时约占学时的 1/3，允许根据行业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整，但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。

专业技能课学时约占学时的 2/3，在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间，行业企业认知实习应安排在第一学年。

课程的设置中应设选修课，其学时数占总学时的比例应不少于 10%。

(二) 教学安排

课程类型	课程序号	课程名称	简称	学时	其中		按学年每学期周学时数						
							理论	实践	一	二	三	四	五
					18周	18周	18周	18周	18周	18周			
公共基础课	德育课	1	中国特色社会主义	中特	36	36	0	2					
		2	职业生涯规划	职业规划	34	34	0		2				
		3	哲学与人生	哲学人生	36	36	0			2			
		4	职业道德与法律	职业道德	36	36	0				2		
	文化课	1	语文(基础模块)	语文	68	68	0	4					
		2	语文(基础模块)	语文	72	72	0		4				
		3	语文(职业模块)	语文	36	36	0			2			
		4	计算机应用基础	计算机基础	136	68	68	8					
		5	数学	数学	140	140	0	4	4				
		6	英语	英语	140	140	0	4	4				
		7	就业与创业	就业创业	18	18	0						1
8	书法	书法	54	54	0				2	1			
9	公共艺术	艺术欣赏	72	72	0		2	2					
10	历史	历史	72	72	0				2	2			
11	体育与健康	体育	178	178	0	2	2	2	2	2			
小计(占总课时比例 32.5%)				1128	1060	68	24	18	8	8	6		
专业技能课	专业基础课	1	常用工具软件	工具软件	68	34	34	4					
		2	图形图像处理	Photoshop	72	36	36		4				
		3	计算机编程基础	编程基础	108	54	54			6			
		4	Flash	Flash	72	36	36				4		
		5	计算机网络	网络	108	54	54				6		
	小计(占总课时比例 16.5%)				428	214	214	4	10	10	0	0	
	专业方向课	1	计算机组装与维护	组装维护	72	36	36			4			
		2	AutoCAD	CAD	108	54	54				6		
		3	电子商务基础	电子商务	72	50	22				4		
		4	Premiere.pro	Premiere	108	54	54				6		
5		3DMAX	3DMAX	108	54	54					6		
6	网页设计与制作	网页设计与制作	72	36	36				4				
7	办公软件高级应用	办公软件	72	36	36					4			
8	数据库应用	数据库	108	54	54			6					
9	After Effects	AE	108	54	54					6			
10	综合实训	综合实训	108	30	78						6		
小计(占总课时比例 51%)				1476	458	1018		0	10	20	22	30	
周总学时合计							28	28	28	28	28	30	
总学时					3032								

顶岗实习

十一、教学实施

（一）教学要求

1. 公共基础课

公共基础课以培养学生的职业思想素养、职业能力为主要目的，按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位，旨在帮助学生对自己的兴趣、性格、能力和价值观等因素进行探索，对职业世界进行探索，提升重要的职业素质，使学生拥有良好的职业素养。为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

2. 专业技能课

根据专业培养目标，结合企业生产与生活实际，选择合适的教学内容，大力对课程内容进行整合，在课程内容编排上，合理规划，集综合项目、任务实践、理论知识于一体，强化技能训练，在实践中寻找理论和知识点，增强课程的灵活性、实用性与实践性。

（二）教学管理

教学管理要更新观念，改变传统的教学管理方式。教学管理要有一定的规范性和灵活性，可实行工学交替等弹性学制。要合理调配专业教师、专业实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件；要加强教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

十二、教学评价

由学校、学生、用人单位三方共同实施教学评价，评价内容包括学生专业综合实践能力、“双证”的获取率和毕业生及就业质量，专兼职教师教学质量，逐步形成校企合作、工学结合人才培养模式下多元化教学质量评价标准体系。

（一）课堂教学效果评价方式

采取灵活多样的评价方式，主要包括平台学习统计、作业、课堂提问、课堂出勤、上机操作考核以及参加各类专业技能竞赛的成绩等。

（二）实训实习效果评价方式

1. 实训实习评价

采用实习报告与实践操作水平相结合等形式，如实反映学生对各项实训实习项目的技术水平。2. 顶岗实习评价

顶岗实习考核方面包括实习日志、实习报告、实习单位综合评价鉴定等多层次、多方面的评价方式。

十三、实训学习环境

本专业应配备校内实训实习室和校外实训基地

（一）校内实训实习室主要设施设备及数量

序号	实训室名称	主要工具和设备设施名称	数量
1	计算机综合实训室1	电脑	50台
		多媒体	1套

2	计算机综合实训室2	电脑	48台
		多媒体	1套
3	计算机综合实训室3	电脑	50台
		多媒体	1套
4	计算机综合实训室4	电脑	50台
		多媒体	1套
5	跨专业计算机仿真实训室	云桌面系统	150套
6	跨专业综合智能实训室	云桌面系统	100套
7	产教创一体实训室	普惠电脑	500套

(二) 校外实训基地

根据计算机应用专业人才培养需要和产业技术发展特点，应在企业建立两类校外实训基地：一类是以计算机应用专业知识和参观为主的实训基地，能够反映目前计算机专业技能方向新技术，并能同时接纳多学生学习，为新生入学教育和认识专业课程教学提供条件；另一类是以社会实践及学生顶岗学习为主的实训基地，能够为学生提供真实专业技能方向综合轮岗训练的工作岗位，并能够保证有效工作时间，该基地能根据培养目标要求和实践教学内容，校企合作共同制定学习计划和教学大纲，精心编排教学设计并组织、管理教学过程。

十四、专业师资

(一) 专业教师

本专业有专任教师 23名，外聘兼职教师 3 人，本专业学生数与专业教师数之比约为 30 / 1，配备合理。本专业主干专业课程均由专任教师任教，保证了教学质量；专业教师周课时数平均为 13 节，行政兼课教师周课时数均为 6 节。

(二) 专业师资队伍结构

本专业有一支高素质的专任教师队伍，教师本科及以上学历达 100%；高级职称专业教师 3 人，占13%；专业专任教师双师比为100%。

本专业师资力量雄厚，教师队伍呈现业务精湛、数量适当、配置合理、专业技术职称持有率高、职业道德优良等特点。稳定精良的专业教师队伍为以“岗位定向，能力为重”的培养目标的专业教学提供了有力的保障。

十五、毕业要求

1. 修完本专业教学计划中所有课程的学习，成绩全部合格。
2. 参加半年以上的顶岗实习并成绩合格。